ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации

Первомайского сельского поселения Белореченского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_2015 года №\_\_\_\_\_

**Положение  
о комиссии по установлению выплат стимулирующего характера руководителям учреждений культуры Первомайского сельского поселения Белореченского района**

**I. Общие положения**

1.1. Комиссия по установлению выплат стимулирующего характера руководителям учреждений культуры Первомайского сельского поселения Белореченского района (далее – Комиссия) образована в целях установления размера премий руководителям учреждений культуры Первомайского сельского поселения Белореченского района по итогам работы за период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) на основе определения эффективности их деятельности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями администрации Первомайского сельского поселения Белореченского района, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательными и коллегиальным органом.

1.4. Комиссия строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений.

**II. Функции Комиссии**

2.1. Комиссия осуществляет:

рассмотрение информации об эффективности деятельности учреждений культуры Первомайского сельского поселения Белореченского района (далее – учреждения культуры), поступающей как из учреждений культуры, так и из структурных подразделений администрации МО Белореченский район, а также об экономии фонда заработной платы учреждений культуры;

подготовку предложений (рекомендаций) по премированию руководителей учреждений культуры.

**III. Состав Комиссии**

3.1. В [состав](#sub_1000) Комиссии входят председатель, секретарь и члены Комиссии.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Первомайского сельского поселения Белореченского района.

3.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

утверждает повестку дня и ведет заседания Комиссии;

принимает решение о времени и месте проведения заседания Комиссии;

определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания Комиссии;

доводит до членов Комиссии информацию по теме заседаний и повестки заседаний Комиссии;

информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний Комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения очередного заседания Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.5. Члены комиссии имеют право:

участвовать в заседаниях Комиссии и обсуждении выносимых на них вопросов;

участвовать в голосовании по обсуждаемым вопросам;

участвовать в выработке и принятии решений комиссии в соответствии с основными функциями Комиссии.

**IV. Порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведений заседаний 1 (один) раз в квартал, до 9 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и до 9 декабря текущего года.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Члены Комиссии вправе изложить свое особое мнение по премированию руководителей учреждений культуры, рассматриваемым вопросам и принимаемым решениям. Особое мнение является неотъемлемой частью протокола заседания Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии в течение двух дней с момента подписания протокола заседания Комиссии, но не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и до 10 декабря текущего года, готовит проект распоряжения о премировании руководителей учреждений культуры и направляет его главе Первомайского сельского поселения Белореченского района для принятия решения об их премировании.

Начальник финансового отдела И.А.Гонтарь